



**ใบสมัคร**  
**โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา**  
**ระหว่างปิดภาคเรียน**

เลขที่ใบสมัคร

**ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว**

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี  
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....โทรศัพท์.....หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....  
ออกให้ ณ.....วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....  
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

**ส่วนที่ ๒ ประวัติการศึกษา**

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก (ถ้ามี)	ชื่อสถานศึกษา	ปีที่จบการศึกษา	หมายเหตุ

**ส่วนที่ ๓ อื่น ๆ**

เอกสาร/หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับแล้ว  
จำนวน .....ฉบับ ประกอบด้วย

- ( ) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ  
หรือสำเนาหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือหนังสือรับรองจากสถานศึกษา
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) สำเนาทะเบียนบ้านผู้สมัคร (ที่มีชื่ออยู่ในเขตเทศบาลตำบลเมืองแกลง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา หรือมารดา หรือผู้ปกครอง จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) ใบยินยอมของผู้ปกครองของนักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป  
(โดยเขียนชื่อ- นามสกุล หลังรูปถ่ายตนเอง)
- ( ) อื่น ๆ ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากได้ตรวจสอบ  
พบว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติตามข้อใดข้อหนึ่งในใบสมัครนี้ ถือว่าข้าพเจ้าหมดสิทธิในการสมัคร

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....